

ДОГОВОР № 03.03-07/326-21

о практической подготовке при проведении практики обучающихся в профильных организациях

г. Иваново

« 07 » 07 2017 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ивановский государственный энергетический университет имени В.И. Ленина» (ИГЭУ), именуемое в дальнейшем «Университет», в лице проректора по учебной работе А.В. Гусенкова, действующего на основании доверенности № 9 от 28.12.2020 г., с одной стороны ФГУП «НИТИ им. А.П. Александрова», именуемый в дальнейшем «Профильная организация», в лице генерального директора Василенко Вячеслава Андреевича, действующего на основании Устава с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе «Стороны», в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» заключили между собой договор о нижеследующем:

## 1. Предмет Договора

Стороны принимают на себя обязанности по организации практики обучающихся на условиях, предусмотренных настоящим договором.

## 2. Права и обязанности Сторон

### 2.1. Университет обязан:

2.1.1. Ежегодно согласовывать с Профильной организацией заявку на проведение практики обучающихся на предстоящий календарный год с указанием направлений подготовки (направленностей образовательных программ) и специальности, количества студентов и сроков прохождения практики;

2.1.2. Не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практики представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, рабочую программу проведения практики и календарные графики ее прохождения;

2.1.3. Для руководства практикой назначить руководителя практики от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, который обеспечивает необходимую методическую помощь в организации практики и выполнении обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.1.4. При смене руководителя практики сообщить об этом в Профильную организацию;

2.1.5. Нести ответственность совместно с Профильной организацией за организацию и результативное проведение практики;

2.1.6. Направить обучающихся на практику в сроки, предусмотренные календарным графиком проведения практики. Обеспечить, перед отправкой на практику, проведение медицинского осмотра обучающихся (если предусматривается выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры).

2.1.7. Принимать участие в расследовании несчастных случаев, происшедших с обучающимися в период прохождения практики в подразделениях Профильной Организации, в соответствии с действующим законодательством РФ;

### 2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. Ежегодно согласовывать с Университетом количество предоставляемых мест для проведения практики обучающихся;

2.2.2. Создать обучающимся необходимые условия для выполнения программы практики, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью. Проводить оценку условий труда на рабочих местах обучающихся;

2.2.3. Назначить квалифицированного специалиста, соответствующего требованиям трудового законодательства РФ о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, который обеспечивает организацию проведения практики со стороны Профильной организации;

2.2.4. При смене руководителя практики сообщить об этом в Университет;

2.2.5. Обеспечить безопасные условия прохождения практики обучающимся, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.6. Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка и локальными нормативными актами Профильной организации, регламентирующими выполнение определенных заданием на практику видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.2.7. Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. Предоставить обучающимся возможность пользоваться помещениями Профильной организации, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения, необходимыми для успешного освоения программы практики обучающимися и выполнения ими индивидуальных заданий;

2.2.9. Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю практики от Университета;

2.2.10. Способствовать обеспечению иногородних обучающихся жилой площадью на время прохождения практики;

2.2.11. Расследовать несчастные случаи, происшедшие с обучающимися в период прохождения практики в подразделениях Профильной Организации совместно с представителями Университета, в соответствии с действующим законодательством РФ;

2.2.12. Составить отзыв-характеристику о работе каждого обучающегося и качестве подготовленного им отчета. Выдать обучающимся отчеты по практике, дневники практики и отзыв-характеристики на руки, а в случае необходимости направить их в Университет;

2.3. Университет имеет право:

2.3.1. Осуществлять контроль соответствия условий проведения практики требованиям настоящего Договора;

2.3.2. Запрашивать информацию об организации проведения практики, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, и условиях труда обучающихся;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практики, режима конфиденциальности приостановить проведение практики в отношении конкретного обучающегося.

### 3. Конфиденциальность

3.1. Университет в целях выполнения настоящего договора предоставляет Профильной организации на срок действия настоящего договора персональные данные обучающихся, а именно: фамилия, имя, отчество, курс, группа, направление (специальность), профиль.

3.2. Профильная организация обязуется соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, требования по их защите, обеспечить конфиденциальность персональных данных обучающихся в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон).

### 4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до 31.12.2021 года.

4.2. Если ни одна из Сторон по истечении срока действия Договора не заявит о своем желании расторгнуть Договор в письменной форме, Договор считается продленным на тех же условиях на один календарный год. Количество пролонгаций не ограничено.

По соглашению Сторон настоящий Договор может быть изменен, дополнен или расторгнут.

4.3. Расторжение договора по соглашению сторон совершается в письменной форме и возможно в случае наступления условий, при которых для одной из сторон или обеих сторон дальнейшее исполнение обязательств по договору невозможно либо возникает нецелесообразность исполнения договора.

4.4. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики обучающихся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Любые изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий договор только с письменного согласия обеих сторон.

4.6. Ни одна из сторон не вправе передать свои права и обязанности по договору третьей стороне без письменного согласия другой стороны.

4.7. Все споры, возникшие между сторонами по настоящему договору, решаются в установленном законодательством РФ порядке.

4.8. Проведение практики обучающихся возможно в дистанционном формате. Коммуникация с обучающимися осуществляется при этом по сети Интернет, по электронной почте, почтовой корреспонденцией, а также через коммуникационные площадки, используемые в Профильной организации.

### 5. Адреса, реквизиты и подписи сторон

#### Университет

ФГБОУ ВО «Ивановский государственный энергетический университет имени В.И. Ленина»

Адрес: 153003, г. Иваново, ул. Рабфаковская, 34,  
тел., 269-999, 269-696, факс 38-57-01

Проректор по учебной работе



М.П.

#### Профильная организация

ФГУП «НИТИ им. А.П. Александрова»

Адрес: 188540 г. Сосновый Бор, Ленинградская обл.,  
Копорское ш., д.72

Телефон: (813-69) 6-01-48, 6-05-12; [selena@niti.ru](mailto:selena@niti.ru)

Факс: (813-69) 2-36-72; [foibn@niti.ru](mailto:foibn@niti.ru)

Генеральный директор



М.П.

**График проведения практики обучающихся ИГЭУ в ФГУП «НИТИ им. А.П. Александрова»**

№№ п/п	Код и наименование направления подготовки с направленностью (профилем) или специальности подготовки	Курс	Вид / тип практики	Необходимое кол-во мест	Помещения структурных подразделений Профильной организации для проведения практики (цех, отдел, лаборатория, кабинет, мастерская и др.)	Сроки, формат проведения*
1	14.05.02 Атомные станции: проектирование, эксплуатация и инжиниринг, специальность: проектирование и эксплуатация атомных станций	6	Производственная (преддипломная)	2	ОДИ	01.09.2021 – 28.09.2021

**Университет**

ФГБОУ ВО «Ивановский государственный энергетический университет имени В.И. Ленина»

Адрес: 153003, г. Иваново, ул. Рабфаковская, 34, тел., 269-999, 269-696, факс 38-57-01

Проректор по учебной работе

**Профильная организация**

ФГУП «НИТИ им. А.П. Александрова»

Адрес: 188540 г. Сосновый Бор, Ленинградская обл., Копорское ш., д.72

Телефон: (813-69) 6-01-48, 6-05-12; [selena@niti.ru](mailto:selena@niti.ru)

Факс: (813-69) 2-36-72; [foton@niti.ru](mailto:foton@niti.ru)

Генеральный директор

М.П.



А.В. Гусенков



В.А. Василенко

*Handwritten signature*