

Договор № 03.03-07/357-21
о практической подготовке обучающихся

г. Иваново

« 28 » октября 2021г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ивановский государственный энергетический университет имени В.И. Ленина» (ИГЭУ), именуемое в дальнейшем «Университет», в лице проректора по учебной работе Гусенкова Алексей Васильевич, действующего на основании доверенности № 9 от 22.06.2021 г, с одной стороны и, Публичное акционерное общество «Россети Центр и Приволжье» - «Ивэнерго» (филиал ПАО «Россети Центр и Приволжье» - «Ивэнерго»), именуемое в дальнейшем «Профильная организация» в лице заместителя генерального директора-директора филиала ПАО «Россети Центр и Приволжье» – «Ивэнерго» Острика Владислава Валерьевича, действующего на основании Доверенности №Д-ЦА/165 от 18.10.2021г с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе - «Стороны» в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 №885/390 «Об утверждении Положения о практической подготовке обучающихся», заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация практической подготовки обучающихся (далее практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки и формат проведения практической подготовки согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Университет обязан:

2.1.1. Не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы согласовать с Профильной организацией продолжительность и период реализации, виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, включая место, поименные списки и иные условия практической подготовки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки (приложение №2).

2.1.2. Направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.1.3. Назначить руководителя по практической подготовке от Университета, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме

практической подготовки;

- рассматривает вопросы, связанные с нарушением условий прохождения практической подготовки обучающимися, и в случае необходимости, принимает необходимые меры воздействия на них.

2.1.4. При смене руководителя по практической подготовке в пятидневный срок сообщить об этом Профильной организации.

2.1.5. Принимать участие в расследовании несчастных случаев, произошедших с обучающимися в период прохождения ими практической подготовки в подразделениях Профильной организации, в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. Принять на практическую подготовку обучающихся в сроки, предусмотренные учебным планом Университета и согласованные Сторонами.

2.2.2. Создать условия для реализации практической подготовки обучающихся, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определённые виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.2.3. Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации практической подготовки обучающихся со стороны Профильной организации.

2.2.4. При смене лица, указанного в пункте 2.2.3, в пятидневный срок сообщить об этом Университету.

2.2.5. Обеспечить безопасные условия реализации практической подготовки обучающихся, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.2.6. Проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю по практической подготовке Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

2.2.7. Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации и иными локальными нормативными актами.

2.2.8. Провести обязательный инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности с оформлением установленной документации, осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности.

2.2.9. Предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 1 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения, за исключением случаев проведения практической подготовки в дистанционном формате.

2.2.10. Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Университета.

2.2.11. При проведении практической подготовки в форме практики составить отзыв-характеристику о работе каждого обучающегося и качестве подготовленного им отчета. Выдать обучающимся отчеты по практике, дневники практики и отзыв-характеристики на руки, а в случае необходимости направить их в Университет;

2.2.12. Несчастные случаи, произошедшие с обучающимися во время их практической подготовки в подразделениях Профильной организации, расследуются комиссией Профильной организации совместно с представителем Университета в порядке, установленном действующим законодательством.

2.3. Университет имеет право:

2.3.1. Осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора.

2.3.2. Запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

2.4.2. В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Конфиденциальность

3.1. Стороны не вправе раскрывать третьим лицам представляемую друг другу юридическую, финансовую и иную информацию, связанную с заключением и исполнением настоящего Договора, в случае, если Сторона, получившая такую информацию, заранее поставлена в известность, что для представившей такую информацию Стороны она является служебной или коммерческой тайной, либо по иным причинам эта информация не должна раскрываться.

3.2. Предусмотренные настоящим разделом Договора обязательства Сторон в отношении конфиденциальной информации действуют в течение 1 (одного) года после прекращения действия настоящего Договора.

3.3. Обработка персональных данных работников, содержащихся в документах, передаваемых Исполнителю в целях заключения и исполнения настоящего Договора, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

3.4. Требования п. 6.1. настоящего Договора не распространяются на случаи раскрытия конфиденциальной информации по запросу уполномоченных органов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Однако даже в этом случае Стороны обязаны согласовать друг с другом объем и характер предоставляемой информации.

3.5. Любой ущерб, причиненный Стороне несоблюдением требований данного раздела настоящего Договора, подлежит полному возмещению виновной Стороной.

4. Антикоррупционная оговорка

4.1. Исполнителю известно о том, что Заказчик реализует требования статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», принимает меры по предупреждению коррупции, присоединилось к Антикоррупционной хартии российского бизнеса (ПАО «Россети Центр» свидетельство от 25.05.2015 № 2050; ПАО «Россети Центр и Приволжье» свидетельство от 08.04.2015 № 0202), включено в Реестр

надежных партнеров, ведет антикоррупционную политику и развивает не допускающую коррупционных проявлений культуру, поддерживает деловые отношения с контрагентами, которые гарантируют добросовестность своих партнеров и поддерживают антикоррупционные стандарты ведения бизнеса.

4.2. Исполнитель настоящим подтверждает, что он ознакомился с Антикоррупционной хартией российского бизнеса и Антикоррупционной политикой Заказчика (представленными на официальном сайте Заказчика), полностью принимает положения Антикоррупционной политики Заказчика и обязуется обеспечивать соблюдение ее требований как со своей стороны, так и со стороны аффилированных с ним физических и юридических лиц, действующих по настоящему Договору, включая собственников, должностных лиц, работников и/или посредников.

4.3. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей (прямо или косвенно) любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь иных неправомерных целей.

Стороны отказываются от стимулирования каким-либо образом работников друг друга, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения для них работ (оказания услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящими работника в определенную зависимость и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его стороны (Исполнителя и Заказчика).

4.4. В случае возникновения у одной из Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 4.1 - 4.3 настоящего Договора, указанная Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления Сторона имеет право приостановить исполнение настоящего Договора до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты и/или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 4.1, 4.2 настоящего Договора любой из Сторон, аффилированными лицами, работниками или посредниками.

4.5. В случае нарушения одной из Сторон обязательств по соблюдению требований, предусмотренных пунктами 4.1, 4.2 настоящего Договора, и обязательств воздерживаться от запрещенных пунктом 4.3 настоящего Договора действий и/или неполучения другой Стороной в установленный срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, Исполнитель или Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор, в

соответствии с положениями настоящего пункта вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до 31.12.2021 года.

5.2. Если ни одна из Сторон по истечении срока действия Договора не заявит о своем желании расторгнуть Договор в письменной форме, Договор считается продленным на тех же условиях на один календарный год. Количество пролонгаций не ограничено.

По соглашению Сторон настоящий Договор может быть изменен, дополнен или расторгнут.

6. Разногласия и споры «Сторон».

6.1. Все споры, разногласия, претензии и требования, возникающие из настоящего договора или прямо или косвенно связанные с ним, в том числе касающиеся его заключения, существования, изменения, исполнения, нарушения, расторжения, прекращения и действительности, по выбору истца подлежат разрешению в Арбитражном суде Ивановской области в соответствии с законодательством или в порядке арбитража (третейского разбирательства), администрируемого Арбитражным центром при Российском союзе промышленников и предпринимателей (РСПП) в соответствии с его правилами, действующими на дату подачи искового заявления.

Если Споры передаются на разрешение третейского суда, то вынесенное им решение будет окончательным, обязательным для сторон и не подлежит оспариванию.

Стороны договорились, что исполнительный лист получается по месту Истца.

Стороны соглашаются, что документы и иные материалы в рамках арбитража могут направляться по следующим адресам электронной почты:

Исполнитель: praktika@uu.ispu.ru

Заказчик: secr@iv.mrsk-cp.ru.

6.2. Досудебный порядок урегулирования спора является обязательным. Срок ответа на претензию - 20 календарных дней (срок определяется по усмотрению Общества) со дня ее получения. Спор по имущественным требованиям Общества может быть передан на разрешение суда по истечении 20 календарных дней (срок определяется по усмотрению Общества) с момента направления Обществом претензии (требования) контрагенту.

7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

7.2. Проведение практической подготовки обучающихся возможно в дистанционном формате. Коммуникация с обучающимися осуществляется при этом по сети Интернет, по электронной почте, почтовой корреспонденцией, а также через коммуникационные площадки, используемые в Профильной организации.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

7.5. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Университет:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ивановский государственный энергетический университет имени В.И. Ленина»

Адрес: Российская Федерация, 153003, г. Иваново, ул. Рабфаковская, д. 34
ИНН 3731000308

р/сч. № 03214643000000013300

ОГРН 1033700074430

Приемная: тел (4932) 269-999, 269-696

Факс: (4932) 385-701

Профильная организация:

ПАО «Россети Центр и Приволжье» - «Ивэнерго»

Адрес места нахождения: 603950, г. Н. Новгород, ул. Рождественская, 33

ИНН/КПП 5260200603/370202001,

филиал ПАО «Россети Центр и Приволжье» - «Ивэнерго»

Адрес места нахождения: 153000, г. Иваново, ул. Крутицкая, 8/2

Р/сч 40702810300012201996 в филиале

«Газпромбанк» (Акционерное Общество) «Приволжский» в г. Нижнем Новгороде

К/сч 30101810700000000764,

БИК 042202764 ОГРН 1075260020043

Проректор по учебной работе



А.В. Гусенков

Заместитель генерального директора-директор филиала ПАО «Россети Центр и Приволжье» - «Ивэнерго»



/ В.В. Острик

Приложение 1
к Договору о практической
подготовке обучающихся
№ _____
от «__» _____ 20__ г.

ФОРМА

Календарный план проведения практической подготовки обучающихся

№ п/п	Код и наименование направления подготовки / наименование ОПОП / наименование специализации	Количество студентов	Курс	Средний балл студента	Сроки проведения, формат проведения*	Компоненты ОПОП (практика, дисциплины)

*Указывается в случае дистанционного проведения практики

От Университета

«__» _____ /
М. п. _____



Согласовано в качестве формы:

Университет
Проректор по учебной работе
_____ / А.В. Гусейнов

От Профильной организации

_____ /
«__» _____ 20__ г.
М. п. _____

Профильная организация:

Заместитель генерального директора-
директор филиала ПАО «Россети
Центр и Приволжье»- «Ивэнерго»

/В.В. Острик/



Handwritten signature

Приложение 2
к Договору о практической
подготовке обучающихся
№ _____
от «__» _____ 20__ г.

ФОРМА

Список обучающихся для проведения практической подготовки

№ п/п	Ф.И.О.	Курс	Средний бал студента	Код и наименование направления подготовки / наименование ОПОП / наименование специализации	Сроки проведения, формат проведения*	Компоненты ОПОП (практика, дисциплины)	Структурное подразделение для проведения, помещение (цех, отдел, лаборатория, кабинет, РЭС, ПС)

*Указывается в случае дистанционного проведения практики

От Университета

«__» _____ 20__ г.
М. п.

От Профильной организации

«__» _____ 20__ г.
М. п.



Согласовано в качестве формы

Университет:

Проректор по учебной работе

А.В. Гусев

Профильная организация:

Заместитель генерального директора

филиала ПАО «Россети

Центр и Приволжье»- «Ивэнерго»

/В.В. Острик/

