

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное агентство по образованию
Ивановский Государственный Энергетический Университет

УТВЕРЖДАЮ

ректор ИГЭУ

_____ Тарарыкин С.В.
подпись

«__» _____ 2007г.

М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре производственной подготовке, трудоустройстве и
распределении молодых специалистов

г. Иваново, 2007г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Центра производственной подготовки, трудоустройства и распределения молодых специалистов (далее Центр), являющийся структурным подразделением Ивановского Государственного Энергетического Университета.

1.2. Основанием для создания Центра являются решение Коллегии Федерального агентства по образованию от 23 ноября 2006 г. № 13 и приказ Федерального агентства по образованию от 7 декабря 2006г. № 1467.

1.3. Центр создана в соответствии с приказом ректора ИГЭУ от _____ № _____.

1.4. Официальная информация Центра:

Полное название: Центр производственной подготовки, трудоустройства и распределения молодых специалистов.

Сокращенное название: ЦПП, ТиРМС.

Адрес: 153003, г. Иваново, ул. Рабфаковская, 34.

Телефон(4932)38-31-93.

2. Цели и задачи Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра являются содействие в трудоустройстве выпускников образовательного учреждения.

2.2. Для достижения этой цели Центр осуществляет:

- Сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников.
- Оказание помощи учебным подразделениям в организации стажировок и практик, предусмотренных учебным планом.
- Организация временной занятости студентов.
- Взаимодействие с местными органами власти, в том числе с территориальными органами государственной службы занятости населения, общественными организациями и объединениями, заинтересованными в улучшении положения выпускников на рынке труда.
- Сбор, обобщение, анализ и предоставление студентам информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места, формировании банка данных вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим специальностям.
- Повышение уровня конкурентоспособности и информированности учащихся и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства.
- Проведение организационных мероприятий (ярмарок вакансий, дней карьеры, презентаций предприятий и организаций работодателей и т.п.).

3. Организация деятельности Центра

3.1. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Ивановского Государственного Энергетического Университета и настоящим Положением.

3.2. Центр не является юридическим лицом, а также не является самостоятельным налогоплательщиком и выполняет обязанности Ивановского Государственного Энергетического Университета по уплате налогов и сборов по месту своего нахождения в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.

3.3. Центр в соответствии с выдаваемой ректором Ивановского Государственного Энергетического Университета доверенности строит свои отношения с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления во всех сферах своей деятельности на основе договоров.

4. Управление службой и контроль её деятельности

4.1. Руководитель Центра, назначаемый ректором Ивановского Государственного Энергетического Университета, осуществляющий свои функции на основании Устава Ивановского Государственного Энергетического Университета, положения и доверенности, выдаваемой ректором Ивановского Государственного Энергетического Университета.

4.2. Руководитель Центра осуществляет оперативное руководство деятельностью службы.

4.3. Руководитель Центра имеет право:

- действовать по доверенности от имени Ивановского Государственного Энергетического Университета, предоставлять его интересы в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления;

- в пределах, установленных Положением и доверенностью, пользоваться имуществом, закреплённым за Центром;

4.4. Руководитель Центра обязан:

- обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества Центра;

- проводить работу по совершенствованию деятельности Центра;

- обеспечивать безопасные и здоровые условия работы сотрудникам Центра;

- контролировать соблюдение сотрудниками Центра правил и норм охраны труда, техники безопасности и правил внутреннего распорядка;

- обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;

- организовывать правильную эксплуатацию оборудования и основных средств;

- организовать составление и своевременное предоставление административной, статистической отчетности о деятельности службы.

4.5. Руководитель службы:

- несёт всю полноту ответственности за последствия принимаемых решений;

- несёт ответственность в соответствии с законодательством за нарушение договорных обязательств, правил хозяйствования;

- несёт ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных и др.);

4.6 Реорганизация или ликвидация Центра осуществляется приказом ректора Ивановского Государственного Энергетического Университета.

Директор ЦПП, РиТМС

Тимошин Л.И.