

«УТВЕРЖДАЮ»

Начальник гражданской обороны ФГБОУ ВО
«Ивановский государственный энергетический
университет имени В.И. Ленина»

Ректор

С.В.Тарарькин

« » марта 2013 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**о штабе по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям
ФГБОУ ВПО «Ивановский государственный энергетический
университет имени В.И. Ленина»**

1. Штаб по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Ивановского государственного энергетического университета является органом управления, специально уполномоченным решать задачи гражданской обороны, задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории университета в соответствии с Федеральным законом РФ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций от природного и техногенного характера» № 68-ФС от 21.12.94г., Указом Президента РФ от 27.05.96г. № 784 «Вопросы гражданской обороны РФ», от 08.05.93г. № 643 «О гражданской обороне», Постановления Правительства РФ «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» от 05.11.95г. № 1113, «О реорганизации штабов по делам ГО и ЧС от 23.11.96г. № 1396, законом Ивановской области «О защите населения и территорий ,от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Ивановской области» от 05.02.97г. № 2-03, Постановлением Главы администрации Ивановской области «О реорганизации органов управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Ивановской области» от 29.07.97г. № 507, приказа ректора университета № 30 от 18.03.2013г. « Об утверждении положения о штабе по делам ГО и ЧС Ивановского государственного энергетического университета».

Штаб по делам ГО и ЧС университета осуществляет управление, координацию и контроль в сфере гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, вызванных авариями, катастрофами, стихийными бедствиями и применением возможным противником средств поражения непосредственно на территории университета и вблизи его в мирное и военное время.

Штаб по делам ГО и ЧС университета функционирует как самостоятельное подразделение в составе университета, имеющий права и статус самостоятельного отдела. Штабу по делам ГО и ЧС непосредственно подчинены все формирования ГО, созданные в университете.

2. Штаб по делам ГО и ЧС университета осуществляет свою деятельность:

а) под руководством начальника гражданской обороны – главы администрации города по вопросам: осуществление контроля за режимом хранения, условиями перевозки и порядком использования радиоактивных и других особо опасных веществ, соблюдения при этом необходимых мер безопасности;

- принятия решений о непосредственном руководстве ликвидаций чрезвычайных ситуаций и оказание помощи в случае их возникновения;
 - определение порядка сбора информации в сфере гражданской обороны, защиты персонала и территории университета от ЧС, порядка обмена указанной информацией между органами управления по делам ГО и ЧС организаций, учреждений и предприятий города;
 - планирование применения нештатных территориальных формирований города в мирное время;
- б) под руководством ректора – начальника гражданской обороны университета по вопросам:

- участия в подготовке и разработке нормативных и правовых актов города в сфере защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций по реализации мероприятий в сфере гражданской обороны;
- организация и проведение АС и ДНР, а также поддержания общественного порядка в ходе их проведения, а при недостаточности своих сил и средств, обращения в органы исполнительной власти области, города и района;
- создание резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций в университете и оказания необходимой помощи другим предприятиям в случае возникновения чрезвычайной ситуации;
- осуществление подготовки и содержания в готовности необходимых сил и средств ГО университета для защиты персонала и территории от чрезвычайных ситуаций, обучение персонала способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях.

3. Основными задачами штаба по делам ГО и ЧС университета являются

- организация планирования, разработка и осуществление мероприятий по гражданской обороне и контроль за их выполнением;
- организация оповещения и информирования персонала университета о приведении в готовность ГО университета об угрозе нападения противника и применении им средств массового поражения;
- организация подготовки по ГО, по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС должностных лиц, нештатных формирований ГО и всеобщего обучения персонала университета;
- организация и осуществление контроля за выполнением установленных требований по ГО, мероприятий по предупреждению ЧС, готовностью сил и средств невоенизированных формирований к проведению АС и ДНР при возникновении ЧС;
- разработка и реализация мероприятий по обеспечению выживания университета в условиях военного времени;
- участие в планировании, организации, обеспечении и проведении совместно с администрацией города эвакуационных мероприятий в университете в условиях мирного и военного времени;
- обеспечение защиты информации, в том числе и составляющей государственную тайну, в соответствии с возможными задачами и в пределах компетенции;
- обеспечение функционирования и развития системы гражданской обороны предприятия, создание и обеспечение органов управления, сил и средств ГО действиям в условиях мирного и военного времени;
- обеспечение защиты информации, в том числе и составляющей государственную тайну, в соответствии с возможными задачами и в пределах компетенции;
- обеспечение функционирования и развития системы гражданской обороны университета, создание и обеспечение органов управления, сил и средств ГО действиям в условиях мирного и военного времени;
- руководство работами по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в университете;
- участие в организации работы по созданию резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации ЧС, возникновение которых возможно на территории университета.

4. Штаб по делам ГО и ЧС университета в соответствии с возложенными на него задачами и совместно с начальниками служб:

- организует и контролирует выполнение мероприятий в сфере гражданской обороны на территории университета;
- разрабатывает и вносит на согласование с начальником гражданской обороны района и на утверждение ректора следующие проекты: «План гражданской обороны», «План действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций», «План основных мероприятий университета по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на текущий год», приказ ректора «Об организации и ведении гражданской обороны», приказ начальника ГО – ректора «Об итогах подготовки руководящего состава, формирований ГО в прошедшем году и задачах на последующий год»;
- организует работу по контролю за радиационной и химической разведкой силами и средствами гражданской обороны предприятия и осуществляет контроль за готовностью к выполнению задач по предотвращению и ликвидации ЧС;
- осуществляет контроль за поддержанием в готовности защитных сооружений, средств индивидуальной защиты, техники специального имущества, проведением мероприятий по светомаскировке;
- организует и контролирует осуществление мероприятий по предупреждению ЧС, поддержанию необходимой готовности органов управления ГО, формирований ГО, органов повседневного управления (комиссии по ЧС), сил и средств университета к выполнению задач по предназначению как в мирное время, так и в военное время;
- организует сбор, обобщение и анализ информации об угрозе и возникновении ЧС;
- организует боевую и мобилизационную готовность штаба ГО ЧС университета;
- осуществляет информирование в установленном порядке персонала университета о состоянии защиты от ЧС о приемах и способах защиты от них.

5. Штабу по делам ГО и ЧС университета предоставляется право:

- принимать в рамках своей компетенции по согласованию с ректором решения, обязательные для исполнения руководителями всех подразделений и служб университета;
- заслушивать в рамках своей компетенции должностных лиц университета;
- запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной статистики, органов местного самоуправления и организаций информацию и сведения, необходимые для выполнения возложенных на штаб ГО и ЧС задач;
- принимать по согласованию с ректором (председателем комиссии по ЧС), начальником Управления ГО и ЧС г.Иванова решения о привлечении сил и средств постоянной готовности к ликвидации ЧС, возникающих на территории района и университета;
- проводить в рамках своей компетенции проверку подразделений и служб университета;
- привлекать на договорной основе в пределах имеющихся исследований, экспертиз и подготовки заключений по отдельным вопросам своей компетенции.

6. Штаб по делам ГО и ЧС университета укомплектовывается гражданским персоналом и утверждается ректором – начальником гражданской обороны университета.

Финансирование расходов на содержание штаба по делам ГО и ЧС осуществляется за счет денежных средств университета. Фонд оплаты труда персонала штаба ГО и ЧС формируется согласно действующих нормативных актов РФ, Ивановской области, а также актов МЧС РФ.

Штаб по делам ГО и ЧС возглавляет служащий университета, назначаемый на должность ректором.

Начальник штаба по делам ГО и ЧС является по должности помощником ректора – начальника гражданской обороны, имеет право отдавать приказы и распоряжаться по вопросам гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обязательные для исполнения всеми должностными лицами университета, штатными формированиями, подразделениями и службами университета.

Начальник штаба по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям университета:

- осуществляет руководство порученной ему сферой деятельности на основе единоначалия;
- несет ответственность за выполнение задач, возложенных на штаб ГОЧС университета, а также осуществление функций в сфере гражданской обороны, защиты персонала университета от чрезвычайных ситуаций;
- по результатам проверок состояния гражданской обороны, выполнения мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, состояния готовности органов управления гражданской обороны, штатных формирований к выполнению задач по предназначению как в мирное время, так и в военное время составляет акты и представляет их ректору и деканам факультетов (проректору по ХД и КС) для принятия решения по устранению выявленных недостатков;
- несет ответственность за организацию защиты информации, в том числе сведений, составляющих государственную тайну;
- устанавливает обязанности должностных лиц штаба по делам ГОЧС и органов управления подчиненных ему подразделений университета;
- имеет право по согласованию с ректором вносить изменения в штатное расписание в пределах утвержденных руководителем предприятия численности и фонда оплаты труда на содержание штаба по делам ГОЧС и подчиненных ему подразделений университета;
- направляет на обучение в учебно-методический центр Главного управления ГОЧС ивановской области руководящий и командно-начальствующий состав подчиненных ему подразделений университета;
- решения начальника штаба по делам ГОЧС университета по вопросам гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций оформляются приказами и указаниями.

На основании решения Управления ГО и ЧС г.Иванова в университете создаются:

а) комиссия по чрезвычайным ситуациям (председатель – проректор по учебной работе);

б) эвакуационная комиссия (председатель – начальник управления кадров университета);

в) штатные формирования, состав комиссий, руководители групп занятий по ГО с персоналом университета ежегодно оформляются приказами по университету.

7. Финансирование расходов на содержание штаба по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям университета осуществляется за счет финансовых средств университета.

Начальник штаба ГО и ЧС ИГЭУ

А.В.Панюшин