



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.И. ЛЕНИНА»  
(ИГЭУ)

**ПРИНЯТО**

решением Ученого Совета ИГЭУ  
Протокол №6 от "28" февраля 2018 г.



**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор

С. В. Тарарыкин

"28" февраля 2018 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные профессиональные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ивановский государственный энергетический университет имени В.И. Ленина» (ИГЭУ)**

Версия 1.1

Дата введения в действие: "01" марта 2018 г.

Статус	Должность	И.О. Фамилия	Подпись	Дата
Согласовано:	Проректор по УР	А.В. Гусенков		21.02.2018
Проверено:	Начальник УМУ	С.А. Панков		20.02.2018
Разработано:	Руков. произв. практики	Е.Б. Кутузова		19.02.2018

Иваново 2018

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные профессиональные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ивановский государственный энергетический университет имени В.И. Ленина» (ИГЭУ)</b>	Стр.
		2 из 9

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Виды и цели практики, способы их проведения.....	3
3. Организация проведения практики.....	4
4. Программа практики.....	5
5. Руководство практикой.....	6
6. Обязанности обучающегося.....	8
7. Требования к отчету и прохождению промежуточной аттестации.....	9
8. Материальное обеспечение.....	9

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b>	Стр.
	<b>о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные профессиональные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ивановский государственный энергетический университет имени В.И. Ленина» (ИГЭУ)</b>	3 из 9

Настоящее положение разработано на основе следующих документов:

- 1) Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2) Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- 3) Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 №1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- 4) Приказ Минобрнауки России от 15.12.2017 №1225 «О внесении изменений в Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом МОН от 27.11.2015 №1383»;
- 5) Трудовой кодекс Российской Федерации;
- 6) Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (ФГОС ВО), реализуемые в ИГЭУ по программам бакалавриата, магистратуры и специалитета.

## 1. Общие положения

1.1. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (далее Положение), определяет порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования формы и способы ее проведения, а также виды практики обучающихся.

1.2. Практика представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.3. Практика обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО) является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее ОПОП ВО).

1.4. Университет обеспечивает проведение практик в соответствии с требованиями к формируемым компетенциям и планируемым результатам обучения на основе утвержденных ОПОП ВО, разработанных в соответствии с ФГОС ВО, календарного графика учебного процесса и настоящего Положения.

## 2. Виды и цели практики, способы их проведения

2.1. Основными видами практики являются: учебная практика и производственная практика, в том числе преддипломная практика.

Если стандартом предусмотрена защита выпускной квалификационной работы, то в составе производственной практики обязательно проводится преддипломная практика.

2.2. Основной целью учебной практики является получение первичных профессиональных умений и навыков.

Основной целью производственной практики является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b>	Стр.
	<b>о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные профессиональные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ивановский государственный энергетический университет имени В.И. Ленина» (ИГЭУ)</b>	4 из 9

Целью преддипломной практики является сбор, анализ и обобщение материалов по тематике выпускной квалификационной работы.

2.3. Конкретный тип учебной (ознакомительная, педагогическая и др.) и производственной (технологическая, научно-исследовательская, преддипломная и др.) практики при разработке образовательной программы устанавливается кафедрами с учетом требования ФГОС ВО по направлениям подготовки и специальностям высшего образования.

2.4. Проведение практики, осуществляется следующими способами:

- а) стационарная;
- б) выездная.

Стационарная практика проводится на кафедрах и структурных подразделениях ИГЭУ или в иных организациях, расположенных на территории г. Иваново и в пределах доступности городского общественного транспорта.

Выездная практика проводится за пределами города Иваново.

Конкретный способ проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, разработанной на основе ФГОС ВО, устанавливается выпускающей кафедрой с учетом требований ФГОС ВО.

2.5. Практика проводится в следующих формах:

а) непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО;

б) дискретно:

- по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

- по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

Конкретные формы проведения практики и сроки ее проведения определяются выпускающей кафедрой и согласуются с деканом профильного факультета в соответствии с ОПОП ВО с учетом требований ФГОС ВО.

### 3. Организация проведения практики

3.1. Проведение практики, предусмотренной ОПОП ВО, осуществляется на основе договоров между ИГЭУ и организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО.

Практика может проводиться в структурных подразделениях ИГЭУ, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, в этом случае договор на практику не оформляется.

Период проведения практики устанавливается в соответствии с календарным графиком учебного процесса и учебными планами ОПОП ВО, разработанными в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

3.2. Для руководства практикой, проводимой в ИГЭУ назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, как правило, с выпускающей кафедры.

3.3. Для руководства практикой, проводимой в профильной организации назначаются: руководитель (руководители) практики от ИГЭУ из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b>	Стр.
	<b>о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные профессиональные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ивановский государственный энергетический университет имени В.И. Ленина» (ИГЭУ)</b>	5 из 9

3.4. При проведении практики в профильной организации руководителем практики от ИГЭУ и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

3.5. Направление обучающихся на практику осуществляется на основании приказа ректора с указанием вида практики, срока прохождения практики, полного наименования организации в которой организуется прохождение практики и руководителя практики от ИГЭУ.

3.6. С момента зачисления обучающихся в профильной организации в качестве практикантов, на них распространяются правила внутреннего распорядка, правила охраны труда и пожарной безопасности, действующие в профильной организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в профильной организации порядке.

3.7. Обучающимся очной формы обучения работа в студенческом строительном отряде (ССО), производственная деятельность которого соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО может быть засчитана в качестве практики (за исключением преддипломной), с обязательным представлением обучающимся отчета по практике.

3.8. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную, производственную, в том числе преддипломную практики, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики. В этом случае договор на проведение практики с предприятием (организацией) не оформляется. Прохождение практики организуется на основе личного заявления обучающегося с приложением справки (гарантийного письма) с места работы.

3.9. Обучающиеся, заключившие контракт с будущими работодателями, производственную и преддипломную практики, как правило, проходят в этих организациях.

3.10. При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

3.11. Обучающиеся могут самостоятельно осуществлять поиск мест практики. В этом случае они представляют в ИГЭУ (на кафедру) гарантийное письмо профильной организации о предоставлении места для прохождения практики.

3.12. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Университет обеспечивает выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом требований доступности баз практики для данной категории обучающихся.

3.13. При прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном нормативными документами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

3.14. При прохождении стационарной практики обучающемуся обеспечивается место в общежитии ИГЭУ (для проживающих в общежитии ИГЭУ).

#### 4. Программа практики

4.1. Программа практики разрабатывается с учетом настоящего Положения, утверждается деканом факультета и является составной частью ОПОП ВО, обеспечивающей реализацию стандартов.

4.2. Программа практики включает в себя:

- указание вида и типа практики, способа и формы (форм) ее проведения;

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b>	Стр.
	<b>о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные профессиональные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ивановский государственный энергетический университет имени В.И. Ленина» (ИГЭУ)</b>	6 из 9

- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Кафедра может включить в состав программы практики также иные сведения и (или) материалы в соответствии с требованиями к формируемым компетенциям и планиваемым результатам обучения.

4.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, входящий в состав программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по практике определяются показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

## 5. Руководство практикой

5.1. Руководитель практики от ИГЭУ:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и соответствия ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b>	Стр.
	<b>о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные профессиональные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ивановский государственный энергетический университет имени В.И. Ленина» (ИГЭУ)</b>	7 из 9

5.2. Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает с руководителем практики от ИГЭУ индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда ;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

5.3. Руководитель производственной практики учебно-методического управления ИГЭУ:

- организует общее руководство всеми видами практики, координирует работу кафедр и подразделений университета, готовит проекты распоряжений и приказов по вопросам практики;
- организует работу по поиску профильных организаций, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО ИГЭУ;
- оформляет соглашения о сотрудничестве с профильными организациями;
- заключает договоры с профильными организациями на прохождение практики обучающимися по заявкам профильных организаций, согласованным с выпускающими кафедрами;
- оформляет приказы о проведении производственной практики;
- контролирует своевременность разработки и издания программ практики;
- контролирует проведение организационных собраний с обучающимися по вопросам прохождения практики, организуемые на факультетах;
- ведет делопроизводство по практике.

5.4. Декан факультета организует и контролирует:

- оформление проектов приказов на практику на основании представлений выпускающих кафедр;
- своевременное прохождение медицинских осмотров (обследований) обучающихся, направляемых на практику (при необходимости);
- выдачу направлений на практику обучающимся;
- проведение организационных собраний с обучающимися по вопросам прохождения практики;
- своевременный выезд обучающихся и руководителей практики от ИГЭУ в профильные организации и возвращение их в ИГЭУ.

5.5. Заведующий выпускающей кафедрой:

- обеспечивает и контролирует учебно-методическое обеспечение практики;
- рассматривает и утверждает на заседании кафедры программу практики;
- назначает ведущего преподавателя кафедры ответственным за организацию практику на кафедре;
- назначает руководителей практики и закрепляет их за обучающимися;
- представляет декану проект приказа на практику;
- проводит организационные собрания обучающихся перед началом практики;
- осуществляет контроль графика прохождения практики;
- организует и контролирует проведение промежуточной аттестации по практике.

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b>	Стр.
	<b>о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные профессиональные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ивановский государственный энергетический университет имени В.И. Ленина» (ИГЭУ)</b>	8 из 9

## 6. Обязанности обучающегося

6.1. До отъезда на практику обучающийся обязан:

- согласовать с руководителем практики от кафедры адрес, контактные телефоны профильной организации, Ф.И.О., должность руководителя практики от организации и маршрут следования до места практики;
- принять участие в организационном собрании по вопросам прохождения практики на кафедре и на факультете;
- ознакомиться с программой практики, получить индивидуальное задание у руководителя практики, получить направление на практику;
- пройти медицинское обследование и получить медицинскую справку установленного образца (по требованию профильной организации);
- получить справку–допуск к секретным сведениям в спецотделе ИГЭУ в срок не менее, чем за месяц до начала практики (по требованию профильной организации);
- иметь гарантийное письмо и оформленный договор на прохождении практики с профильной организацией (в случае самостоятельного выбора места практики). При наличии гарантийного письма допускается выезд обучающегося на базу практики с оформленным только со стороны ИГЭУ договором на прохождении практики. Договор со стороны предприятия оформляется по прибытию на практику и один экземпляр договора направляется в ИГЭУ.

6.2. Обучающийся обязан своевременно выехать на практику в день, указанный в направлении на практику (согласно приказу), имея с собой программу и индивидуальное задание по практике, направление на практику, страховой полис обязательного медицинского страхования, паспорт, 2 фотографии для пропуска, медицинскую справку (по требованию профильной организации), справку–допуск к секретным сведениям (по требованию профильной организации), трудовую книжку (если имеется), ИНН, страховое свидетельство государственного пенсионного страхования.

6.3. Во время прохождения практики в профильной организации обучающийся обязан:

- отметить даты прибытия и убытия в «Направлении на практику» согласно проездным документам;
- явиться (по прибытию на место практики) к руководителю практики от профильной организации и получить указания о порядке прохождения практики;
- пройти инструктажи по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, ознакомиться с правилами внутреннего трудового распорядка в профильной организации;
- строго соблюдать действующие в профильной организации правила внутреннего распорядка, техники безопасности, требования охраны труда и пожарной безопасности;
- выполнить индивидуальное задание по практике, предусмотренное программой практики;
- регулярно вести дневник и составлять отчет по практике, представляя их для проверки руководителю практики от профильной организации не реже одного раза в неделю;
- по окончании практики получить отзыв-характеристику у руководителя практики от профильной организации, заверенную печатью организации.

6.4. По возвращению в ИГЭУ обучающийся обязан:

- представить в установленный срок руководителю практики от кафедры оформленный отчет, дневник практики, отзыв-характеристику;
- представить финансовый отчет по практике в бухгалтерию (отчитаться по командировочным расходам) в случае оплачиваемой практики в срок, установленный бухгалтерией ИГЭУ;

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b>	Стр.
	<b>о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные профессиональные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ивановский государственный энергетический университет имени В.И. Ленина» (ИГЭУ)</b>	9 из 9

- пройти промежуточную аттестацию по практике (сдать зачет по практике).

В случае, если профильной организацией срок практики по каким-либо причинам был изменен (обучающийся уехал с практики раньше установленного срока), обучающийся обязан сообщить об этом руководителю практики от ИГЭУ, получить подтверждающий документ профильной организации о изменении сроков практики, по возвращению в ИГЭУ явиться на кафедру для продолжения практики.

## **7. Требования к отчету и прохождению промежуточной аттестации по практике**

7.1. Форма и вид отчетности по практике определяются программой практики и методическими указаниями к составлению отчета.

7.2. Форма промежуточной аттестации результатов практики устанавливается учебным планом в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

7.3. Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью

7.4. Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от аудиторных занятий время, при наличии объяснительного документа, подтверждающего уважительную причину.

7.5. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации, могут быть отчислены из университета в установленном порядке, как имеющие не ликвидированную в установленном срок академическую задолженность (не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана).

## **8. Материальное обеспечение**

8.1. При прохождении стационарной практики проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), не возмещаются.

8.2. При проведении выездной производственной практики обучающимся производится возмещение расходов по проезду к месту проведения практики и обратно, дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), за каждый день практики (в соответствии с приказом), включая нахождение в пути к месту практики и обратно, а также (при необходимости) расходов по найму жилого помещения.

Оплата производится из средств, предусмотренных на организацию и проведение практик обучающихся.

8.3. Оплата командировочных расходов руководителей практики от ИГЭУ, выезжающих для организации и руководства практикой обучающихся, производится из средств, предусмотренных на организацию и проведение практик обучающихся.