

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки
031600 – РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

(код и наименование направления подготовки)

Профиль подготовки
Реклама и связи с общественностью в отрасли (электроэнергетика)
(наименование профиля подготовки)

Квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

Очная

(очная, заочная и др.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

- 1.1. Основная образовательная программа бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки 031600 – «Реклама и связи с общественностью» и профилю подготовки «Реклама и связи с общественностью в отрасли (электроэнергетика)»
- 1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки 031600 «Реклама и связи с общественностью»
- 1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего профессионального образования (бакалавриат)
- 1.4. Требования к абитуриенту

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП бакалавриата по направлению подготовки 031600 – «Реклама и связи с общественностью»

- 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника
- 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
- 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника
- 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

3. Компетенции выпускника ООП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ООП ВПО

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки 031600 - «Реклама и связи с общественностью»

- 4.1. Годовой календарный учебный график.
- 4.2. Учебный план подготовки бакалавра.
- 4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (курсов, предметов, модулей).
- 4.4. Программы учебной и производственной практик.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП бакалавриата по направлению подготовки 031600 - «Реклама и связи с общественностью»**6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников****7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП бакалавриата по направлению подготовки 031600 - «Реклама и связи с общественностью»**

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП бакалавриата

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**Приложения**

Приложение 1. График учебного процесса.

Приложение 2. Учебный план подготовки бакалавра.

Приложение 3. Рабочие программы дисциплин.

Приложение 4. Программы учебной и производственной практик.

Приложение 5. Программа итоговой аттестации

Приложение 6. Матрица соответствия компетенций, составных частей ООП и оценочных средств.

Приложение 7. Паспорта компетенций

1. Общие положения**1.1. Основная образовательная программа бакалавриата, реализуемая в ИГЭУ по направлению подготовки 031600 - «Реклама и связи с общественностью» и профилю подготовки «Реклама и связи с общественностью в отрасли (электроэнергетика)»**

представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную вузом с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ФГОС ВПО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы (ПрООП).

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (курсов, предметов, модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки 031600 - «Реклама и связи с общественностью»

Нормативную правовую базу разработки ООП бакалавриата составляют:

- Федеральные законы Российской Федерации: «Об образовании» (от 10 июля 1992 года №3266-1) и «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (от 22 августа 1996 года №125-ФЗ);
- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 года № 71 (далее – Типовое положение о вузе);
- Приказ Министерства образования и науки РФ № 63 от 25 января 2010 г. «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемых присвоением лицам квалификаций (степеней) "бакалавр" и "магистр" ...»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) высшего профессионального образования (ВПО) (бакалавриат), по направлению подготовки 031600 – «Реклама и связи с общественностью», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 29 марта 2010 года № 221;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Примерная основная образовательная программа (ПрООП ВПО) по направлению подготовки, утверждена УМО вузов России по образованию в области международных отношений МГИМО (У) МИД России 27 октября 2010 г., протокол № 10/1 (носит рекомендательный характер);
- Устав ГОУВПО «ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.И.ЛЕНИНА» (ИГЭУ);
- Сборник нормативных документов ИГЭУ.

1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего профессионального образования (бакалавриат)

1.3.1. Цель (миссия) ООП бакалавриата 031600 – «Реклама и связи с общественностью».

ООП бакалавриата имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, формирование общекультурных универсальных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению подготовки, а также с учетом рекомендаций Примерной основной образовательной программы.

Реализация компетентного подхода является базовым условием профессионального и личностного становления будущего бакалавра на основе сопряжения профессионального образования с формированием интеллектуальной, духовно богатой, социально-ответственной личности.

Данная ООП бакалавриата призвана готовить конкурентно-способных и компетентных специалистов для предприятий и организаций электроэнергетики, государственных структур федерального, регионального и местного уровней, органов самоуправления, общественных организаций, средств массовой информации в области организационно-управленческой, проектной, коммуникационной, рекламно-информационной, рыночно-исследовательской, прогнозно-аналитической и консультационной деятельности.

Настоящая основная образовательная программа бакалавриата нацелена на обеспечение подготовки квалифицированных специалистов, профессиональная деятельность которых включает в себя: коммуникационные процессы в социальной, экономической, политической,

культурной и межличностной сферах; техники и технологии массовых, деловых и персональных коммуникаций; поддержку репутации и корпоративных стандартов предприятий и организаций (электроэнергетической отрасли и других сфер деятельности), их позиционирование в рыночной среде и общественном мнении.

Задачами ООП ВПО являются:

1. Обеспечение выпускника необходимыми теоретическими знаниями, навыками исследовательской работы и информационного поиска, владением основными методами и технологиями реализации проектов в рекламе и связях с общественностью, умением грамотно ставить и решать различные профессиональные задачи в сфере рекламы и связей с общественностью.

2. Подготовка компетентных и конкурентоспособных на рынке труда бакалавров по направлению «Реклама и связи с общественностью», способных удовлетворять потребности общества, рынка коммуникационных услуг и рынка труда в различных динамично-меняющихся ситуациях.

3. Подготовка выпускника к возможному дальнейшему обучению в магистратуре.

1.3.2. Срок освоения ООП бакалавриата - 4 года.

1.3.3. Трудоемкость ООП бакалавриата - 240 з.е.

Трудоемкость освоения студентом ООП включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП.

Одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам. Трудоемкость ООП ВПО по очной форме обучения за учебный год равна 60 зачетным единицам.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании. Лица, желающие освоить данную основную образовательную программу, зачисляются на бакалавриат по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются вузом.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП бакалавриата по направлению подготовки 031600 – «Реклама и связи с общественностью»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности бакалавров по направлению «Реклама и связи с общественностью» включает:

- коммуникационные процессы в межличностной, социальной, политической, культурной, образовательной и научной сферах;
- техники и технологии массовых, деловых и профессиональных коммуникаций;
- технологии формирования имиджа и позиционирования предприятий и организаций электроэнергетической отрасли, коммерческих и общественных структур, государственных органов и учреждений;
- приемы и методы управления общественным мнением.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются, прежде всего, предприятия и организации электроэнергетики.

Электроэнергетика является фундаментом экономики и, одновременно, одним из устойчивых промышленных комплексов российской экономики. Кроме того, предприятия электроэнергетики выполняют важную социальную миссию. В современных условиях их

инфраструктура и функционирование не ограничиваются только технологическими компонентами. Коммуникационные процессы также играют существенную роль в функционировании электроэнергетической отрасли. Поэтому, наряду с потребностью в квалифицированных инженерных кадрах, она нуждается и в специалистах, обладающих знаниями и умениями в сфере коммуникационных, информационных и PR-технологий, управления инвестиционными программами, поддержки репутации и корпоративных стандартов в энергетических компаниях.

Другие объекты профессиональной деятельности бакалавров:

- рекламные агентства и агентства по связям с общественностью;
- пресс-службы, рекламные подразделения и подразделения связей с общественностью учреждений и организаций в политической, экономической, социальной, образовательной, научной, производственной, сервисной, культурной и других сферах;
- средства массовой информации.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки «Реклама и связи с общественностью» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

Бакалавр по направлению подготовки «Реклама и связи с общественностью» готовится к следующим видам профессиональной деятельности: организационно-управленческая, проектная, коммуникационная, рекламно-информационная, рыночно-исследовательская и прогнозно-аналитическая.

Основные направления деятельности специалиста в области рекламы и связей с общественностью:

- разработка рекламных и имиджевых кампаний;
- media relations (работа со СМИ, паблисити), медиапланирование;
- event – management, (организация специальных мероприятий), внутренний PR; работа с персоналом, оптимизация внутрикorporативных отношений и коммуникаций, развитие внутрикorporативной культуры;
- reputation management (управление репутацией компании): формирование и поддержание позитивного имиджа предприятия или организации в глазах общественности, работа по нейтрализации негативного общественного мнения и слухов;
- оптимизация взаимоотношений с властными структурами;
- предотвращение кризисных ситуаций, разработка антикризисных мероприятий;
- IR коммуникации (отношения в финансовой сфере, инвестиционный пиар, отношения с инвесторами и клиентами);
- маркетинговые исследования, аудит и коррекция коммуникационной политики компании в соответствии со стратегическими и маркетинговыми целями и задачами;
- брендинг, нейминг (деятельность по созданию долгосрочного предпочтения товаров или услуг определенной фирмы), товарная пропаганда (PR-поддержка продаж или маркетинговый пиар);
- PR в социальной сфере.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Подготовка компетентных и конкурентоспособных на рынке труда бакалавров по направлению «Реклама и связи с общественностью» включает в себя формирование умений и навыков для решения следующих профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности:

организационно-управленческой:

- участие в управлении и организации работы рекламных служб и служб по связям с общественностью фирмы и организации; осуществление оперативного планирования и оперативного контроля за рекламной работой, деятельностью по связям с общественностью;

проведение мероприятий по повышению имиджа организации, продвижению товаров и услуг фирмы на рынок; оценка эффективности рекламной деятельности и связей с общественностью;

- участие в формировании эффективных внутренних коммуникаций, создании благоприятного психологического климата в коллективе; мотивирование сотрудников на активную деятельность и развитие организации; осуществление работы по повышению квалификации и общего культурного и профессионального уровня сотрудников;

проектной:

- участие в проектировании программ и отдельных мероприятий в области рекламы и связей с общественностью, обеспечение средств и методов реализации проектов, участие в организации работы проектных команд;

- подготовка проектной и соответствующей документации (технико-экономическое обоснование, техническое задание, бизнес-план, креативный бриф, соглашение, договор, контракт);

коммуникационной:

- участие в создании эффективной инфраструктуры организации, обеспечение внутренней и внешней коммуникации, в том числе с государственными службами, общественными организациями, коммерческими структурами, средствами массовой информации; участие в формировании и поддержании корпоративной культуры;

- участие в планирование, подготовке и проведении коммуникационных кампаний и мероприятий в соответствии с целями и задачами организации на основе результатов исследований;

рекламно-информационной:

- разработка, подготовка к выпуску, производство и распространение рекламной продукции, включая текстовые и графические, рабочие и презентационные материалы в рамках традиционных и современных средств рекламы;

рыночно-исследовательской и прогнозно-аналитической:

- участие в организации и проведении маркетинговых исследований с целью составления прогноза развития рынка, его емкости и динамики спроса и предпочтений потребителей и разработки мер по повышению конкурентной позиции фирмы, организации, товаров и услуг;

- участие в организации и проведении социологических исследований с целью составления прогноза состояния общественного мнения и разработки мер по улучшению имиджа фирмы, организации, товаров и услуг;

- проведение рыночного наблюдения, опросов, анкетирования, эксперимента с целью улучшения имиджа и конкурентной позиции фирмы, организации, товаров и услуг; сбор, обработка и анализ полученных данных;

- подготовка, организация и проведение анкетирования и опросов мнения потребителей и общественного мнения; обработка и подготовка данных для анализа;

- сбор и систематизация научно-практической информации по теме исследований в области рекламы и связей с общественностью;

- составление и оформление материалов для экспертных заключений и отчетов;

- написание аналитических справок, обзоров и прогнозов.

При учете всех областей и объектов профессиональной деятельности преимущественное внимание разработчиками программы уделяется деятельности бакалавров по рекламе и связям с общественностью в электроэнергетической отрасли, что, тем не менее, не ограничивает студентов в выборе дисциплин в рамках вариативной части учебного плана и, в частности, курсов по выбору.

Знания, навыки и умения, полученные в ходе подготовки к данным видам деятельности, делают выпускников специальности востребованными в условиях современного состояния рыночной экономики.

3. Компетенции выпускника ООП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ООП ВПО

Результаты освоения ООП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

1. В результате освоения данной ООП бакалавриата выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

владением культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения (ОК-1);

умением логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-2);

готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-3);

способностью находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готов нести за них ответственность (ОК-4);

умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5);

стремлением к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-6);

умением критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков (ОК-7);

осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК- 8);

использования основных положений и методов социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач, способен анализировать социально-значимые проблемы и процессы (ОК-9);

использования основных законов естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применяет методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-10);

способностью понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-11);

владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-12);

способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-13);

владением одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного (ОК-14);

владением новыми методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК- 15);

владением средствами самостоятельного, методически правильного использования методов физического воспитания и самовоспитания для повышения адаптационных резервов организма, укрепления здоровья, коррекции физического развития (ОК-16);

знанием своих прав и обязанностей как гражданина своей страны; умением использовать действующее законодательство Российской Федерации, правовые документы в своей деятельности; демонстрировать готовность и стремление к совершенствованию и развитию общества на принципах гуманизма, свободы и демократии (ОК-17).

2. Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

общепрофессиональные:

способностью осуществлять под контролем профессиональные функции в области рекламы и связей с общественностью в государственных, общественных, коммерческих структурах, средствах массовой информации, в социальной сфере, сфере политики, экономики, производства, торговли, науки, культуры, спорта (ПК-1);

владением знаниями и навыками работы в пресс-центрах, пресс-службах, в отделах печати, средствах массовой информации (СМИ), отделах по связям с общественностью, центрах общественных связей, отделах рекламы, в коммуникационных агентствах (ПК-2);

способностью под контролем планировать и осуществлять коммуникационные кампании и мероприятия (ПК-3);

способностью под контролем использовать методики и техники проведения опросов общественного мнения и фокус-групп в рыночных исследованиях (ПК-4);

владением основами речи, знает ее виды, правила речевого этикета и ведения диалога, законы композиции и стиля, приемы убеждения (ПК-5);

обладает базовыми навыками создания текстов и документов, используемых в сфере связей с общественностью и рекламы, владеет навыками литературного редактирования, копирайтинга (ПК-6);

обладает базовыми навыками бренд-менеджмента (ПК-7);

обладает базовыми навыками медиапланирования (ПК-8);

обладает базовыми навыками общения, умением устанавливать, поддерживать и развивать межличностные отношения, деловые отношения с представителями различных государственных, финансовых, общественных структур, политических организаций, СМИ, информационными, рекламными, консалтинговыми агентствами (ПК-9);

способностью обсуждать профессиональные проблемы, отстаивать свою точку зрения, объяснять сущность явлений, событий, процессов, делать выводы, давать аргументированные ответы (ПК-10);

способностью проводить исследования в конкретной предметной области, понимать результаты экспериментальных и наблюдательных способов проверки научных теорий (ПК-11);

способностью реализовывать знания в области рекламы и связей с общественностью как сферы профессиональной деятельности (ПК-12);

владением навыками работы в отделе рекламы, маркетинговом отделе, отделе по связям с общественностью, в рекламном агентстве (ПК-13);

умением осуществлять рекламные, информационные и пропагандистские кампании и мероприятия (ПК-14);

умением использовать методику и технику проведения маркетинговых кабинетных и внекабинетных исследований рынка, организации опросов потребителей с целью выявления их лояльности к товару и фирме, с целью выявления конкурентных преимуществ и недостатков фирмы и организации (ПК-15);

организационно-управленческая деятельность:

обладает пониманием основ менеджмента и маркетинга (ПК-16);

знает историю и основные теории менеджмента, владеет основными управленческими функциями (планирование, организация, координация, учет, контроль, принятие решений, лидерство, мотивация, адаптация) и методами их реализации; знает основы бизнес-процессов (ПК-17);

способностью оперативно принимать решения, в том числе в кризисных ситуациях; способен к выработке нестандартных решений (ПК-18);

способностью принимать участие в управлении и организации работы рекламных служб и служб по связям с общественностью фирмы и организации, осуществлять оперативное планирование и оперативный контроль за рекламной работой, деятельностью по связям с общественностью, проводить мероприятия по повышению имиджа организации, продвижению товаров и услуг фирмы на рынок, оценивать эффективность рекламной деятельности и связей с общественностью (ПК-19);

владением навыками по организации и оперативному планированию своей деятельности и деятельности фирмы и организации (ПК-20);

владением навыками организационно-управленческой работы с малыми коллективами (ПК-21);

способностью участвовать в формировании эффективных внутренних коммуникаций, нацелен на создание и поддержание благоприятного психологического климата в коллективе, мотивацию сотрудников на активную деятельность и развитие организации; осуществление работы по повышению квалификации и общего культурного и профессионального уровня сотрудников (ПК-22);

проектная деятельность:

способностью к участию в проектировании в области рекламы и связей с общественностью фирмы, организации, обеспечению средств и методов по реализации проектов, участию в организации работы проектных команд (ПК-23);

владеет навыками подготовки проектной документации (технико-экономическое обоснование, техническое задание, бизнес-план, креативный бриф, соглашение, договор, контракт) (ПК-24);

способностью реализовать проекты и владеет методами их реализации (ПК-25);

коммуникационная деятельность:

способностью участвовать в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации, в том числе с государственными учреждениями, общественными организациями, коммерческими структурами, средствами массовой информации; участвовать в формировании и поддержании корпоративной культуры (ПК-26);

способностью принимать участие в планировании, подготовке и проведении коммуникационных кампаний и мероприятий в соответствии с целями и задачами организации на основе результатов исследований (ПК-27);

рекламно-информационная деятельность:

способностью организовать подготовку к выпуску, производство и распространение рекламной продукции, включая текстовые и графические, рабочие и презентационные материалы в рамках традиционных и современных средств рекламы (ПК-28);

рыночно-исследовательская и прогнозно-аналитическая деятельность:

обладает компетенциями организации и проведения маркетинговых исследований с целью составления прогноза развития рынка, его емкости и динамики спроса и предпочтений потребителей и разработки мер по повышению ее конкурентной позиции (ПК-29);

способностью организовать и провести социологические исследования с целью составления прогноза общественного мнения и разработки мер по повышению имиджа фирмы, организации (ПК-30);

способностью организовать и провести рыночное наблюдение, опросы, анкетирование, эксперимент с целью повышения имиджа и конкурентной позиции организации и фирмы на рынке; осуществить сбор, обработку и анализ полученных данных (ПК-31);

способностью подготовить, организовать и провести анкетирование и опросы мнения потребителей и общественного мнения; осуществить обработку и подготовку данных для анализа (ПК-32);

способностью собирать и систематизировать научно-практическую информацию по теме исследований в области связей с общественностью и рекламы (ПК-33);

владеет навыками написания аналитических справок, обзоров и прогнозов (ПК-34);

владеет навыками составления и оформления материалов для экспертных заключений и отчетов (ПК-35).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки 031600 – «Реклама и связи с общественностью»

В соответствии с п.39 Типового положения о вузе и ФГОС ВПО бакалавриата по направлению подготовки 031600 – «Реклама и связи с общественностью» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется

учебным планом бакалавра с учетом его профиля; рабочими программами учебных дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график

Приложение 1.

4.2. Учебный план подготовки бакалавра

Приложение 2.

Учебный план характеризуется системностью формирования профессиональных компетенций, их поэтапным освоением (от компетенций базовых – к реализуемым в конкретных сферах профессиональной деятельности). Выработку профессиональных компетенций предполагается уже в ходе освоения дисциплин гуманитарного, социального и экономического блока (Б.1), а также имеет практическую ориентированность с первых семестров обучения. В ходе реализации учебного плана закладывается фундамент профессиональной адаптации и возможности будущего профессионального роста выпускника на основе сформированных компетенций и посредством получения новой информации, ее анализа и применения в практической деятельности.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (курсов, предметов, модулей)

Приложение 3.

4.4. Программы учебной и производственной практик

Приложение 4.

В соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 031600 – «Реклама и связи с общественностью» раздел основной образовательной программы бакалавриата «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

В соответствии с приказом Министерства образования РФ «Об утверждении Положения о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования» № 1154 от 25.03.2003 г.:

- к учебным практикам относятся практики по получению первичных профессиональных умений, ознакомительная практика;
- к производственным практикам относятся практики по профилю подготовки (технологическая, исполнительская, лаборантская), научно-исследовательская, научно-педагогическая, преддипломная.

В данной ООП практика студентов делится на следующие два вида: учебная (на 1, 2, 3 курсах) и производственная (преддипломная) (на 4 курсе).

Каждый из указанных видов практик, в свою очередь делится на соответствующие этапы, которые выражены в задачах и планах рабочих программ практик.

В основе организации практик по рекламе и связям с общественностью лежат принципы вариативности, субъектной ориентации, актуализирующего диалога, системности и комплексности, сочетания базового компонента практики с изучением инновационного образовательного процесса. Организация практик на всех этапах направлена на обеспечение

непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью.

На каждом курсе содержание практики в целом соответствует уровню подготовленности студентов.

Аттестация по итогам практики проводится в форме защиты практики:

- по учебной практике – на основании отчета студентов;
- по производственной практике – на основании отзыва-характеристики с места практики, дневника практики, отчета студента о прохождении практики и выполнении плана практики, а также на основании представления в комиссию по защите практики подготовленной выпускной квалификационной работы.

4.4.1. Программа учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа.

Время проведения учебной практики: 1-й семестр – в течение одной недели; 2-й семестр – в течение трех недель; 4-й семестр – в течение трех недель; 5-й семестр – в течение одной недели.

Местом проведения практики являются: кафедра «Связи с общественностью, политология, психология и право» и учебная лаборатория кафедры.

Учебная практика организуется и проводится в следующих формах:

1. Лекции, беседы, инструктажи, выполнение творческих заданий. Данная форма осуществляется в рамках учебного процесса и организуется преподавателями кафедры в учебных аудиториях ИГЭУ. Для проведения инструктивных занятий могут привлекаться студенты старших курсов, непосредственно участвующие в создании того или иного проекта и знакомящие младших товарищей со своим опытом этой учебной и творческой деятельности.

2. Обучение на мастер-классах, проводимых специалистами – практиками в сфере рекламы и связей с общественностью.

3. Обучение практическим навыкам тележурналистики на Студии студенческого телевидения (СТВ), действующей с 2004 г. на базе учебной лаборатории кафедры «Связи с общественностью, политология, психология и право».

4.4.2. Программа производственной практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа. Данная практика проводится в двух основных формах:

1). Подготовка и реализация проекта в сфере рекламы и связей с общественностью. Время проведения практики: 6-й семестр – в течение двух недель (выполнение проектной деятельности на базе учебной лаборатории).

2). Прохождение практики в сторонних организациях. Время проведения практики: 8-й семестр – в течение четырех недель. Студенты, обучающиеся по профилю «Реклама и связи с общественностью в отрасли (электроэнергетика)», проходят данную практику, прежде всего, на предприятиях и в организациях электроэнергетики, а также других отраслей, с которыми ИГЭУ заключил договора о практике, либо направляющих в ИГЭУ заявки на прохождение практики студентами. Кроме того, производственная практика организуется в коммерческих фирмах, на государственных промышленных предприятиях, информационно-аналитических и рекламных агентствах, в органах государственной власти и местного самоуправления, средствах массовой информации (редакциях газет, радио, телевидения), иных организациях и учреждениях.

4.4.3. Программа научно-исследовательской работы

Данная ООП не предусматривает замену учебной практики научно-исследовательской работой.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП бакалавриата по направлению подготовки 031600 – «Реклама и связи с общественностью»

Ресурсное обеспечение ООП формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВПО по данному направлению подготовки, с учетом рекомендаций ПрООП.

Реализация образовательной программы бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной образовательной программе, составляет 80 %; ученую степень доктора наук имеют 15 % преподавателей.

Преподаватели дисциплин, обеспечивающих формирование профессиональных компетенций, имеют базовое образование или учёную степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины. 75% преподавателей, обеспечивающих учебный процесс по дисциплинам, формирующим профессиональные компетенции, имеют учёные степени. Ведущие профессора и доценты, участвующие в реализации данной ООП бакалавриата, имеют многолетний опыт по подготовке квалифицированных специалистов в рекламной и PR-деятельности на основе широкого вовлечения их в практикоориентированные виды учебной деятельности.

К образовательному процессу привлечено 10 % преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

Основная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам основной образовательной программы.

Реализация основной образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин основной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

В соответствии с требованиями ФГОС, пункт 7.17.: «Каждый обучающийся должен быть обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Электронно-библиотечная система должна обеспечивать возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет».

Для реализации этих требований библиотекой университета существенно увеличен перечень подписных полнотекстовых информационных ресурсов в соответствии с тематикой образовательных программ. Сегодня на web-сайте библиотеки представлены следующие ЭБС и информационные базы данных:

1. <http://elibrary.ru> Научная электронная библиотека

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, экономики, управления и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 12 млн. научных статей и публикаций. На платформе eLIBRARY.RU доступны электронные версии более 1900 российских научно-технических, экономических, гуманитарных журналов, в том числе более 900 журналов в открытом доступе. Электронная научная библиотека «e-library» это полнотекстовый доступ к научным журналам с глубиной архива 10 лет.

2. <http://www.biblioclub.ru/> Университетская библиотека online

Это электронная библиотечная система, специализирующаяся на учебных материалах, в том числе электронных учебниках для вузов. Это - образовательный ресурс, материалы которого охватывают фундаментальную базу знаний по гуманитарным дисциплинам и предназначены для использования студентами и преподавателями в учебном процессе.

3. <http://www.ivis.ru/> Центральная пресса России

База данных открывает доступ к полным текстам 68 центральных ежедневных и еженедельных изданий. Более десяти центральных газет появляются на сайте Ист Вью за 8-10 часов до выхода из печати. Усовершенствованный поисковый механизм позволяет делать простые и сложные запросы по всем материалам, содержащимся в базе данных, а также по отдельным изданиям и выпускам. Содержит более двух миллионов статей и архивы, начиная с 1980 г.

Для обучающихся обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам «Консультант Плюс», «Гарант», «Экономика. Социология. Менеджмент. Образовательный портал», «Российский ресурсный центр учебных кейсов», а также к базам данных EBSCO, Science Direct, ProQuest, INTEGRUM.

Каждый обучающийся по основной образовательной программе обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла – за последние 5 лет).

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Библиотечный фонд содержит следующие периодические профессионально важные журналы:

1. Вестник общественного мнения
2. Вопросы психологии
3. Вопросы статистики
4. Вопросы экономики.
5. Директор
6. Журналистика и культура русской речи
7. Информационные ресурсы России
8. Информационные технологии
9. Корпорация
10. Маркетинг в России и за рубежом
11. Маркетинг и маркетинговые исследования.
12. Менеджмент в России и за рубежом
13. Мировая экономика и международные отношения
14. Мониторинг общественного мнения
15. Отечественная история
16. Политические исследования. Полис
17. Право и экономика
18. Проблемы теории и практики управления
19. Российский экономический журнал.
20. Собрание законодательства РФ
21. Советник
22. Теплоэнергетика
23. Управление персоналом
24. Управление проектами.
25. Электрические станции
26. Энергетик

Материально-техническая база позволяет проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- оборудование учебной лаборатории (видеокамеры, монтажные столы, другая мультимедийная аппаратура);
- программное обеспечение для работы в области компьютерного дизайна (Adobe After Effect), для анализа данных и обработки результатов эмпирических исследований (SPSS и др.)
- компьютерные мультимедийные проекторы и другая техника для презентаций учебного материала.

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

Воспитательная работа со студентами в высшем учебном заведении является важной и необходимой сферой его деятельности, что напрямую следует из Доктрины информационной безопасности РФ, где специально подчёркивается, что наибольшую опасность в сфере духовной жизни нашей страны представляет **"неспособность гражданского общества России обеспечить у подрастающего поколения и поддержания в обществе общественно-необходимых нравственных ценностей, патриотизма и гражданской ответственности за судьбу страны"**. Учитывая это, воспитательная работа в Ивановском государственном энергетическом университете имени В.И.Ленина осуществляется комплексно в учебном процессе, научно-исследовательской деятельности и внеучебной сфере, согласно Концепции воспитательной работы со студентами в ИГЭУ и Концепции многомерного управления качеством образования, утвержденных на заседаниях Ученого Совета ИГЭУ.

В процессе воспитательной работы со студентами ставятся такие цели и задачи:

- воспитание высоконравственной, духовно развитой и физически здоровой личности;
- формирование нравственных, духовных, культурных ценностей и потребностей, этических норм и общепринятых правил поведения;
- создание условий для творческой реализации личности в разнообразных областях деятельности;
- организация культурного досуга студентов в нравственно-эстетической атмосфере;
- создание полноценной социально-педагогической воспитательной среды для профессиональной подготовки выпускников.

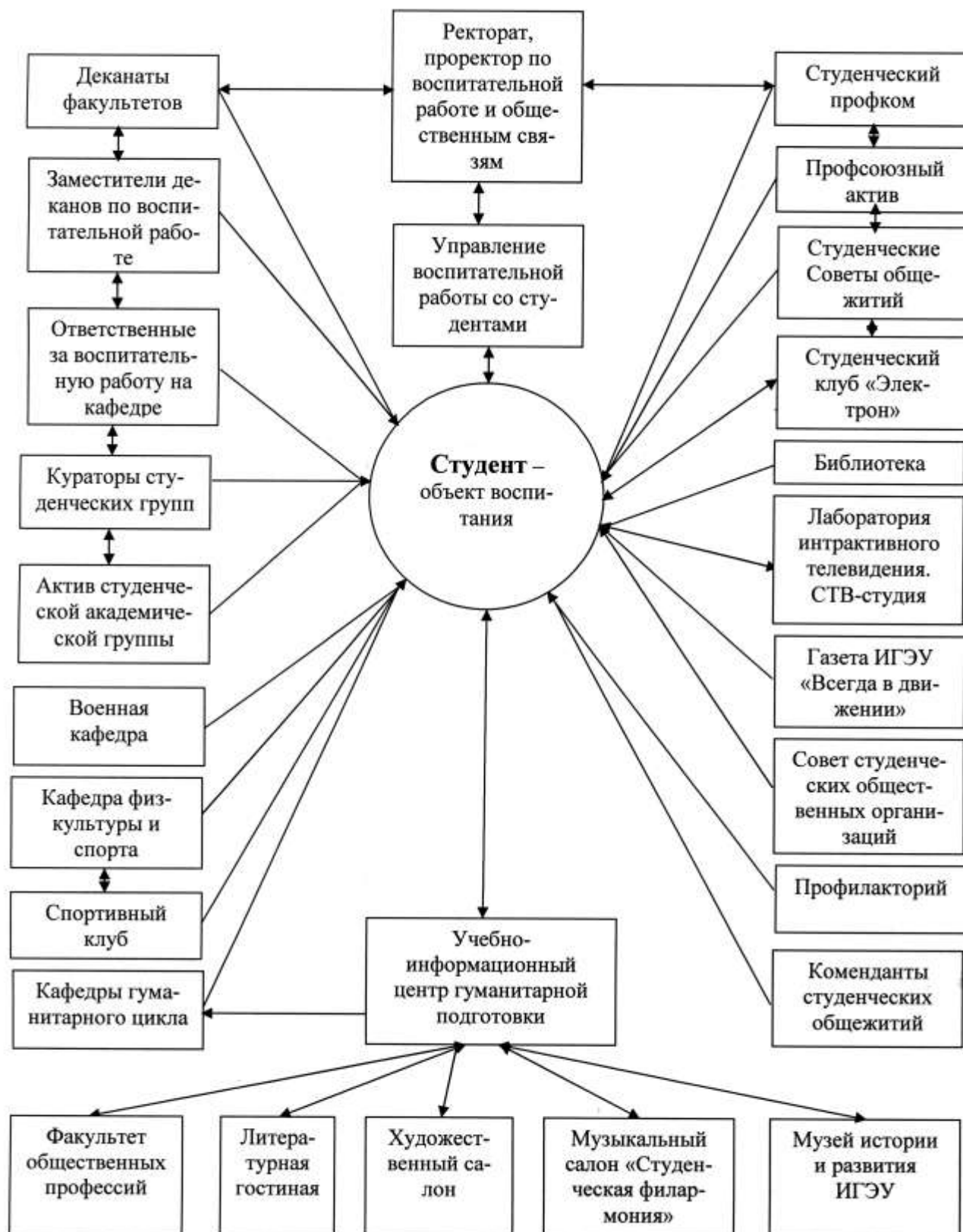


Схема 1. Структурные компоненты социокультурной среды ИГЭУ

Общекультурные компетенции выпускников	Характеристики социально-культурной среды вуза
владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию	<ul style="list-style-type: none"> Постоянное пополнение новыми поступлениями фонда Библиотеки

<p>информации, постановке цели и выбору путей её достижения (ОК-1)</p>	<p>ИГЭУ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Курс практических занятий по основам использования информационно-библиотечных ресурсов и сервисов • Читательские и конференц-залы библиотеки ИГЭУ, интернет-классы подразделений ИГЭУ • Регулярные обзоры литературы, поступившей в фонды библиотеки ИГЭУ
<p>умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-2)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Участие студентов в студенческих научных конференциях и выставках как в ИГЭУ, так и за его пределами • Участие в федеральных, областных и городских образовательных выставках и конференциях • Постоянные публикации студенческих научных и журналистских работ в различных сборниках и изданиях • Система кураторства • Конференции, презентации, праздники на английском языке, проводимые кафедрой ИИАЯ • Ежегодная лингвистическая конференция
<p>готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-3)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Актовый зал на 450 мест; зал библиотеки на 110 мест; репетиционные помещения для клубов и кружков около 400 кв.м. Эффективность использования помещений высокая – около 100 мероприятий в год плюс репетиции коллективов художественной самодеятельности, клубов и групп) • Система летних производственных практик, стажировок • Межвузовские тренинги, семинары, конкурсы, конференции, проводимые с помощью профкома студентов и аспирантов • Реализация силами профкома студентов и аспирантов, спортивного клуба, студенческого клуба «Электрон» различных массовых (культурных, спортивно-оздоровительных, патриотических и т.п.) проектов • Организация и проведение субботников • Летние студенческие строительные отряды • 10 коллективов студенческой художественной самодеятельности

	<ul style="list-style-type: none"> • КВН в общежитиях • Программы международного обмена • Участие команд ИГЭУ в спортивных соревнованиях международного, российского, регионального уровня
способность находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность (ОК-4)	<ul style="list-style-type: none"> • Система студенческого самоуправления (студенческая профсоюзная организация, студенческие советы общежитий, студенческие клубы и объединения) • Школа студенческого профсоюзного актива • Формирование временных студенческих коллективов для реализации научных, образовательных, культурных, спортивных и др. проектов • Постоянные презентации различных культурных и спортивных мероприятий, организованные самими студентами
умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5)	<ul style="list-style-type: none"> • Работа дискуссионного политического клуба • Поддержание порядка внутри общежитий студенческого городка силами студенческого самоуправления • Беседы, встречи с представителями МВД, ФСКН в библиотеке, общежитиях
стремление к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-6)	<ul style="list-style-type: none"> • Успешное участие студентов в различных федеральных и региональных научных конкурсах, программах и грантах • Постоянное участие студентов в студенческих научных конференциях различного уровня • Прохождение производственной практики на ведущих энергетических предприятиях страны • Зарубежные стажировки студентов в ВУЗах-партнерах
умение критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков (ОК-7)	<ul style="list-style-type: none"> • Постоянное участие студентов в научно-исследовательской работе кафедр • Постоянное участие студентов в студенческих научных конференциях различного уровня • Зарубежные стажировки студентов в ВУЗах – партнерах • Участие студентов в работе профсоюзной организации факультета,

	<p>университета, общественных организаций и клубов по интересам ИГЭУ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Каждый семестр проводится Ярмарка вакансий – встреча с представителями предприятий-заказчиков для выпускников ИГЭУ
<p>осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК- 8)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Комплекс мероприятий, направленный на знакомство первокурсников с традициями и культурой ИГЭУ («День Знаний», «Посвящение в студенты», «Вечера Первокурсника», «День Энергетика», «День Выпускника», «Торжественная церемония вручения дипломов об окончании ИГЭУ») • Беседы, встречи с представителями МВД, ФСКН в библиотеке, общежитиях • Каждый семестр проводится Ярмарка вакансий – встреча с представителями предприятий-заказчиков для выпускников ИГЭУ
<p>использование основных положений и методов социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач, способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы (ОК-9)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Музей Истории и развития ИГЭУ • Работа в архивах и на сайте Министерства обороны по восстановлению имен погибших и без вести погибших в годы Великой Отечественной войны советских солдат и офицеров – бывших студентов ИЭИ. • Проведение ежегодной студенческой конференции «История семьи в истории страны» по итогам написания первокурсниками всех факультетов своих родословных • Проведение праздничных мероприятий, посвященных Великой Победе • Организация выставок и экспозиций посвященных Великой Отечественной войне • Участие студентов в экономических выставках, конкурсах, проектах • Театр эстрадных миниатюр ИГЭУ • «Вечера» классической музыки («Студенческая филармония») • 10 коллективов студенческой художественной самодеятельности • КВН в общежитиях
<p>использование основных законов естественнонаучных дисциплин в</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Экспозиции музея истории и развития ИГЭУ

<p>профессиональной деятельности, применение методов математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-10)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Регулярные тематические выставки в Музее истории и развития ИГЭУ и библиотеке, посвященные памятным датам ИЭИ - ИГЭУ и его выдающихся ученых и преподавателей • Регулярные презентации научных и мемуарных книг, написанных ведущими преподавателями и сотрудниками университета • Регулярные встречи студентов с известными деятелями науки, искусства, бизнеса и политики в гуманитарном центре и библиотеке университета
<p>способность понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-11)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Информационно-вычислительный центр ИГЭУ • Интернет – портал ИГЭУ • Система электронной почты ИГЭУ <ul style="list-style-type: none"> • Студенческая редакция газеты «Всегда в движении» • Студенческие странички на интернет-сайте ИГЭУ • Комплекс информационных стендов в каждом здании ИГЭУ и его общежитиях, отражающий всю необходимую информацию для студентов
<p>владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-12)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Информационно-вычислительный центр ИГЭУ • Интернет – портал ИГЭУ • Система электронной почты ИГЭУ • Каталог образовательных электронных ресурсов МЭИ • Электронный каталог библиотеки ИГЭУ • Компьютерные классы, оборудованные на каждой кафедре ИГЭУ • Компьютерный зал, оборудованный в библиотеке ИГЭУ • Участие в разнообразных викторинах, размещаемых на сайте университета Учебный курс «Информационно-библиографическое обеспечение специальности»
<p>способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-13)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Информационно-вычислительный центр ИГЭУ • Интернет – портал ИГЭУ • Система электронной почты ИГЭУ • Каталог образовательных электронных ресурсов МЭИ

	<ul style="list-style-type: none"> • Электронный каталог библиотеки ИГЭУ • Компьютерные классы, оборудованные на каждой кафедре ИГЭУ • Компьютерный зал, оборудованный в библиотеке ИГЭУ
владение одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного (ОК-14)	<ul style="list-style-type: none"> • Вечера дружбы» иностранных студентов, обучающихся в ИГЭУ • Постоянное участие студентов в студенческих научных конкурсах и конференциях различного уровня • Регулярные круглые столы на различные научные и социальные темы • Регулярные встречи с известными деятелями культуры, науки и политики • Студенческий дискуссионный клуб • Зарубежные стажировки студентов в ВУЗах – партнерах
владение новыми методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК- 15)	<ul style="list-style-type: none"> • Реализация внутривузовской целевой программы «ИГЭУ – территория здоровья» • Комплекс информационных стендов в каждом здании ИГЭУ и его общежитиях, отражающий всю необходимую информацию для студентов • Беседы, встречи с представителями МВД, ФСКН в библиотеке, общежитиях • Прохождение производственной практики на ведущих энергетических предприятиях страны • Поддержание порядка внутри общежитий студенческого городка силами студенческого самоуправления • Школа студенческого профсоюзного актива • Летние студенческие строительные отряды
владение средствами самостоятельного, методически правильного использования методов физического воспитания и самовоспитания для повышения адаптационных резервов организма, укрепления здоровья, коррекции физического развития (ОК-16)	<ul style="list-style-type: none"> • Реализация внутривузовской целевой программы «ИГЭУ – территория здоровья» • Ежегодная Спартакиада ИГЭУ по 7 видам спорта • Летний спортивно - оздоровительный лагерь «Рубское озеро» • Стадион с 400-метровой искусственной беговой дорожкой • Легкоатлетический крытый манеж

	<ul style="list-style-type: none"> • Закрытый стрелковый тир • Восемь специализированных спортивных залов • Студенческий санаторий-профилакторий • Три тренажерных зала в корпусах общежитий • Ежегодная эстафета на приз газеты «Рабочий край» • Ежегодная Спартакиада энергетических вузов России • Ежегодные спортивные праздники • Студенческие секции по 16-ти видам спорта • Работают 6 оздоровительных абонементных групп • Спортивные соревнования между корпусами общежитий в студенческом городке ИГЭУ
<p>знание своих прав и обязанностей как гражданина своей страны; умением использовать действующее законодательство Российской Федерации, правовые документы в своей деятельности; демонстрировать готовность и стремление к совершенствованию и развитию общества на принципах гуманизма, свободы и демократии (ОК-17)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Клуб знаменитых людей (встречи и беседы с видными деятелями искусства, культуры и науки нашей страны) • Регулярные встречи с известными деятелями культуры, науки и политики • Постоянное участие студентов в студенческих научных конкурсах и конференциях различного уровня • Регулярные круглые столы на различные научные и социальные темы <ul style="list-style-type: none"> • Студенческая редакция газеты «Всегда в движении» • Студенческие странички на интернет-сайте ИГЭУ • Программы международного обмена

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП бакалавриата

В соответствии с ФГОС ВПО бакалавриата по направлению подготовки 031600 – «Реклама и связи с общественностью» и Типовым положением о вузе оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП бакалавриата осуществляется в соответствии с Типовым положением о вузе, нормативными документами ИГЭУ.

Система контроля качества обучения включает в себя контроль качества учебного процесса со стороны руководства ИГЭУ, факультета, УУ, заведующего кафедрой.

Совершенствование системы управления качеством подготовки специалистов осуществляется научным центром бенчмаркинга и совершенствования, который проводит мониторинг по определению удовлетворенности различных групп заинтересованных сторон университета качеством образовательных процессов. Оценке качества подготовки бакалавров

способствуют разработка объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников, а также обеспечение компетентности преподавательского состава.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП в вузе имеются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации). Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ

В 2005 году на основе обобщения и развития накопленного опыта в области применения дистанционных образовательных технологий специалистами факультета экономики и управления ИГЭУ разработана и интегрирована в учебный процесс система дистанционного обучения (СДО) «Бумеранг», которая успешно применяется для предоставления учебно-методических материалов, организации взаимодействия студентов с преподавателями и контроля знаний студентов очной и заочной форм обучения. Система обеспечивает поддержку образовательного процесса по четырём направлениям:

- организация самостоятельной работы студентов, включающая в себя публикацию методических материалов в виде электронных ресурсов, гипертекстового учебного пособия, глоссария, видеоматериалов, списка дополнительной литературы, практических заданий и вопросов для самоконтроля знаний;

- организация интерактивного общения студентов и преподавателей, включающая в себя участие студентов и преподавателей в обсуждениях определённых тем, проведение индивидуальных консультаций и видеоконференций;

- организация контроля знаний студентов, включающая в себя возможность гибкого управления процессом контроля в реальном времени, управление сложностью контроля знаний на основе адаптивной вероятностной модели, использование различных типов контрольных заданий с возможностью автоматизированной и ручной оценки результатов;

- анализ результатов контроля знаний, позволяющий преподавателю подводить итоги учебного процесса, выявлять сильные и слабые стороны и осуществлять его непрерывное совершенствование.

СДО «Бумеранг» обладает развитым инструментарием обеспечения информационной безопасности, позволившим реализовать механизм разделения полномочий различных пользователей и предотвращения несанкционированного доступа к информационным ресурсам, размещённым в системе.

СДО «Бумеранг» имеет свидетельство об официальной регистрации программы для ЭВМ, выданное Федеральной службой по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам 24.10.2006 №2006613693.

В настоящее время в системе сосредоточена значительная база учебно-методических материалов в виде электронных ресурсов по 120 учебным дисциплинам факультета, полностью или частично отражающих состав соответствующих УМК.

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП создается фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. В него входят: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерная тематика курсовых работ, рефератов, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся. Помимо индивидуальных оценок текущий контроль и промежуточная

аттестация предполагают использование и групповых оценок и взаимооценки: рецензирование студентами работ друг друга; оппонирование студентами рефератов, проектов, дипломных, исследовательских работ и др.; экспертные оценки группами, состоящими из студентов, преподавателей и работодателей (представителей рекламных и PR-структур).

Фонд оценочных средств формируется на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность, объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность, использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- справедливость, разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха;
- эффективность.

На основе требований ФГОС ВПО и рекомендаций примерной ООП по направлению подготовки 031600 «Реклама и связи с общественностью» разработана Матрица соответствия компетенций и составных частей ООП (приведена в приложении).

7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП бакалавриата

Итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация включает государственный экзамен (вводится по решению Ученого совета вуза) и защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы.

На итоговом государственном экзамене по направлению подготовки выпускников ООП бакалавриата по направлению «Реклама и связи с общественностью» выпускник должен продемонстрировать соответствующие уровню обучения инструментальные (когнитивные, методологические и технологические) и систематические компетенции (системные способности и навыки, понимание и знание, способность практического применения знаний).

Структура проведения итогового государственного экзамена состоит из двух компонентов:

1. Два вопроса теоретического характера, касающихся содержания основных общепрофессиональных и специальных курсов, предметов и дисциплин (модулей) по направлению подготовки бакалавров «Реклама и связи с общественностью».

2. Практическое задание, направленное на проверку сформированности профессиональной компетентности, профессиональной ментальности, системности профессионального мышления выпускника.

Выполнение выпускной квалификационной работы имеет своей целью развитие навыков ведения самостоятельного:

- теоретического исследования;
- проектной работы в сфере рекламы и связей с общественностью;
- коммуникационного аудита различного типа (комплексного, частичного, внешних и внутренних коммуникаций, имиджевого и т.п.).

Данная квалификационная работа предполагает приобретение выпускником опыта представления и публичной защиты результатов своей деятельности.

Выпускная квалификационная работа бакалавра представляет собой самостоятельно выполненную бакалавром (под руководством научного руководителя) выпускную квалификационную работу исследовательско-проектного характера, содержащую результаты разработки выбранной темы. Основное содержание работы – это описание конкретного проекта, в разработку которого выпускник внес существенный личный вклад. Выпускная квалификационная работа бакалавра должна свидетельствовать об эрудиции и профессиональном потенциале автора, его умении ясно и грамотно излагать свои мысли. Работа показывает квалификацию автора как самостоятельного разработчика рекламного или PR-проекта, либо как самостоятельного аудитора в сфере социальных коммуникаций.

Выпускная квалификационная работа выполняется в период прохождения практики и выполнения последующей научно-исследовательской работы, и представляет собой

самостоятельную и логически завершённую выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится выпускник.

К процедуре защиты выпускной квалификационной работы привлекаются представители работодателей в качестве консультантов, рецензентов, председателей и членов ГАК.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

К числу действующих механизмов обеспечения качества подготовки можно отнести:

– Центр бенчмаркинга, созданный на факультете экономики и управления, проводит обследования ряда групп заинтересованных сторон вуза, изучая их удовлетворённость качеством образовательного процесса. Объектами исследования выступают: студенты с первого по пятый курс; работодатели (предприятия и организации, представители бизнеса, заинтересованные в привлечении на работу выпускников); персонал (преподаватели и сотрудники кафедр факультета).

– реализация мероприятий по разработке электронных учебников и интерактивных учебных пособий по некоторым дисциплинам, актуализация их методического сопровождения.

Ивановский государственный энергетический университет ведет подготовку специалистов по особой технологии обучения - по системе РИТМ (Развитие Индивидуального Творческого Мышления). Положение о системе РИТМ принято на заседании Ученого совета ИГЭУ 20 мая 1998 г. протокол №8.

РИТМ отличается от других технологий обучения системностью в подходе к образованию и строится на ряде принципов: фундаментальность и непрерывность образования, гуманитаризация технического образования; ориентация на развитие творческого мышления; синтез знаний; модульное построение учебных дисциплин; периодический контроль знаний студентов; накопительная оценка знаний; рейтинговая система оценки качества обучения; компьютеризация процессов обучения, контроля, управления.

В системе РИТМ предусмотрены следующие виды контроля знаний студентов: текущий контроль (ТК); промежуточный контроль (ПК); заключительный контроль (зачет или экзамен).

Баллы, полученные студентом на всех видах контролей (кроме итогового междисциплинарного экзамена), составляют суммарный индекс (СИ) по предмету, который рассчитывается по одной из двух формул:

$$СИ = 10 \cdot O_{\text{тк}} + 30 \cdot O_{\text{пк}} + 60 \cdot O_{\text{э/з}} \text{ или}$$

$$СИ = 10 \cdot O_{\text{тк}} + 15 \cdot O_{\text{срс}} + 25 \cdot O_{\text{пк}} + 50 \cdot O_{\text{э/з}}$$

Здесь: Отк, Опк, Осрс, Оэ/з - средний балл за ТК и ПК соответственно, средний балл за выполнение задания внеаудиторной самостоятельной работы, балл, полученный студентом на экзамене или зачете.

Выбранную формулу преподаватель должен сообщить в деканат и студентам в начале семестра.

Суммарный индекс переводится в окончательную оценку согласно следующей таблице

1. Пределы суммарного индекса	2. Окончательная оценка по 4-х бальной шкале	3. Окончательная оценка по 2-х бальной шкале
4. СИ<250	5. неудлвлетворительно	6. не зачтено
7. 250<=СИ<350	8. удовлетворительно	9. зачтено

10. 350<=СИ<=435	11. хорошо	12. зачтено
13. СИ>435	14. отлично	15. зачтено

Если суммарный индекс превышает 250, но не доходит до соответствующего предела на 1-5 баллов, даже при оценке за ответ «5», преподаватель имеет право по просьбе студента проверить его знания по всему предмету или какой-то его части и выставить следующую более высокую оценку.

Если во второй половине семестра у студента суммарный индекс по трем и более предметам равен нулю без уважительных причин, он может быть отчислен из университета за невыполнение учебного плана.

При переэкзаменовке (повторной сдаче зачета) преподаватель самостоятельно определяет форму выставления оценки.

5. Рейтинг студента

Кроме отметок, получаемых студентом по отдельным предметам, в системе РИТМ вводится еще один критерий качества обучения - рейтинг студента. Каждому студенту ИГЭУ, зачисленному на 1-й курс, присваивается стартовый рейтинг, рассчитываемый по формуле

$$R_{ст} = 209,6 \cdot \log X,$$

$$X = 27 \frac{O_{сп} - 2}{5 - O_{сп}}; \quad O_{сп} = \frac{O_{ат} + O_{вэ}}{2} - 1.$$

где:

Здесь: $O_{ат}$ и $O_{вэ}$, - средняя оценка по школьному аттестату (документу о среднем профессиональном образовании) и средняя оценка вступительных экзаменов. Далее после 1-го, 2-го промежуточного контроля и после сессии рейтинг пересчитывается по формуле:

$$R_{н} = R_{с} + k_{зн} \left(\sum_{i=1}^m O_i - m \cdot O_{ож} \right),$$

где: $R_{н}$, $R_{с}$ - новое и старое значение рейтинга; $k_{зн}$, - коэффициент значимости контрольного испытания, который равен 3 для промежуточного контроля и 5 для заключительного контроля; O_i - оценка по i -тому предмету; m - число предметов, учитываемых при расчете рейтинга, $O_{ож}$ - ожидаемая оценка, рассчитываемая по формуле

За активное участие в научной работе, в олимпиадах, конкурсах и других мероприятиях, связанных с проявлением творческих способностей студента, его рейтинг может быть увеличен на несколько пунктов (см. Приложение).

С целью поощрения студентов, добивающихся высокого рейтинга, его значение учитывается:

- при определении очередности в назначении Государственной стипендии;
- при переводе студента с одной ступени образования на другую;
- при переводе с коммерческой формы обучения на бюджетную;
- при трудоустройстве и распределении выпускников ИГЭУ;
- при начислении премии по итогам сессии;
- при подборе кандидатов на первоочередной прием в магистратуру;
- при подборе кандидатов на первоочередной прием в аспирантуру;
- при назначении на именные стипендии и т.д.